

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБДОУ
«Детский сад «Снежинка»
Протокол
от 31.03.2025г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
«Детский сад «Снежинка»
от 31.03.2025г. №8/1

План мероприятий
по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад «Снежинка»
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад «Снежинка» (далее –МБДОУ), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Заведующий Ст. воспитатель	По мере необходимости в установленные нормативными правовыми актами сроки
1.2.	Экспертиза действующих локально - нормативных актов организации на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	В течение года
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
2.	Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующий	Начало года
2.2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий Ст. воспитатель	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Размещение на официальном сайте организации нормативно-правовых и локальных актов; адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий (взяточничество, вымогательство)	ответственный за сайт МБДОУ «Детский сад «Снежинка»	Постоянно
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений родителей и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции детского сада, анализ результатов рассмотрения	Заведующий Ст. воспитатель	Постоянно
3.3.	Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Ст. воспитатель	В начале календарного года
3.4.	Осуществление личного приема граждан МБДОУ	Заведующий	В сроки,

	«Детский сад «Снежинка», комиссией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Ст. воспитатель	установленные заведующим
3.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ДОУ	Заведующий	В течение года
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности Сотрудников МБДОУ «Детский сад «Снежинка»		
4.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, собраниях трудового коллектива	Ст.воспитатель	В течение года
4.2.	Оформление книжных выставок: Стенда «Основы правовых знаний»	Ст.воспитатель	
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Заведующий, главный бухгалтер, завхоз	В течение года
5.2.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года
5.3.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ (ред. От 13.07.2015) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года
5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заведующий Ст. воспитатель	постоянно
6.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде		
6.1.	Оказание услуг в электронном виде: – зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение	Заведующий	В течение года